



PRESENTIEPROTOCOL 2024-2025

Grafisch Lyceum Rotterdam

Dit protocol is van toepassing op alle studenten van alle beroepsopleidingen (BOL en BBL) en geldt voor het schooljaar 2024-2025. In dit document beschrijven we de wet, de toepassing van de wet in een procedure voor studenten die verzuimen in de door het GLR georganiseerde lessen en activiteiten die vermeld staan in het rooster/Outlook van de student.

WETTELIJK KADER

LEERRECHT

Ieder kind heeft recht op onderwijs en heeft tegelijkertijd een leerplicht. Kinderen zijn volledig leerplichtig vanaf de 1^e dag van de maandag na de 5^e verjaardag tot aan het einde van het schooljaar waarin ze zestien jaar worden. Daarna volgt de kwalificatieplicht.

KWALIFICATIEPLICHT

Per 1 augustus 2007 is de kwalificatieplicht tot 18 jaar ingevoerd. Met de invoering van de kwalificatieplicht blijven jongeren volledig leerplichtig tot het einde van het schooljaar totdat ze 16 jaar worden. Alle jongeren die dan nog geen startkwalificatie hebben, zijn daarna tot hun 18^e of tot het moment waarop ze een startkwalificatie hebben behaald kwalificatie plichtig. Dit wil zeggen dat men tot het bereiken van de leeftijd van 18 jaar, of het behalen van een startkwalificatie verplicht is om onderwijs te volgen. Dit kan met volledig dagonderwijs (BOL) of via de beroepsbegeleidende leerweg (BBL).

Een startkwalificatie is behaald bij het verkrijgen van

- Havo- of vwo-diploma;
- Mbo-diploma niveau 2 of hoger (BOL of BBL)

Jongeren vanaf 18 jaar vallen onder de afspraken gemaakt bij de Regionaal Meld- en Coördinatiefunctie, RMC (in verband met vroegtijdig schoolverlaten) en de afspraken gemaakt in de Wet studiefinanciering (vanwege uitschrijving). De kwalificatieplicht is daarom een verlenging van de leerplicht. Het GLR is verplicht jongeren te melden die volgens de wettelijke termen verzuimen.

HOE WERKT DE KWALIFICATIEPLICHT?

De kwalificatieplicht is geregeld in de leerplichtwet. Regels voor verlof, vrijstellingen en verzuim zijn voor jongeren tussen 5 en 18 jaar dan ook gelijk. Het maakt niet uit of een jongere leerplichtig is of kwalificatie plichtig. Het GLR is wettelijk verantwoordelijk voor het signaleren en melden van alle soorten schoolverzuim bij de mbo-kwalificatiemedewerker van de woongemeente van de betreffende student. De gemeente is verantwoordelijk voor de handhaving van de leerplichtwet. Voor deze taak zijn leerplichtambtenaren aangesteld.

Elke jongere boven de 18 jaar die een opleiding zonder startkwalificatie verlaat, wordt daarom geregistreerd, begeleid en gestimuleerd om alsnog tenminste een mbo niveau 2 diploma te halen tot de jongere 23 jaar is.

Een jongere die vroegtijdig zijn loopbaan beëindigt en nog niet in het bezit is van een startkwalificatie en de leeftijd van 23 jaar nog niet heeft bereikt, wordt een vroegtijdig schoolverlater genoemd.

PRESENTIEPROTOCOL

Met het protocol beschrijven we een heldere en duidelijke procedure van de melding geoorloofd en ongeoorloofd verzuim die van groot belang is voor zowel de student, zijn ouders/ verzorgers en de mentoren als ook de onderwijsinspectie en leerplicht /RMC.

Het moet de student en de ouders/ verzorgers duidelijk zijn tot welke meldingsacties de school verplicht is bij verzuim. Een heldere procedure en het naleven ervan leveren een positieve bijdrage aan het op tijd herkennen van problemen die kunnen leiden tot studievertraging.

GEOORLOOFD EN ONGEORLOOFD VERZUIM

Studenten kunnen geoorloofd en ongeoorloofd verzuimen. Hieronder lichten we de verschillende vormen van verzuim toe.

Geoorloofd verzuim

Dit is verzuim met een geldige reden. Er zijn twee soorten geoorloofd verzuim:

- Verzuim op basis van een ziekmelding;
- Bijzonder verlof
 - verzuim op basis van een afspraak met een specialist / dokter/ tandarts (mentor) of verzuim op basis van zwangerschap/ zwangerschapsverlof (teamleider)
 - verzuim op basis van een aangevraagd verlof zoals vakantieverlof/ examens/ verhuizing/ begrafenis/ bruiloft/ religieuze feestdag (teamleider)
 - gewichtige omstandigheden zoals voldoen aan een wettelijke verplichting/ bijwonen van een huwelijk van bloedverwanten/ ernstige zieke ouders/ overlijden van bloedverwanten/ ambtsjubilea/ calamiteit ter beoordeling aan de teamleider.

Bij de beoordeling van het verlof dient de school/ teamleider zich te houden aan de wettelijke richtlijnen. Aanvraag voor bijzonder verlof vindt minimaal twee weken voorafgaand aan het verlof plaats.

Bij het verlenen van verlof voor gewichtige omstandigheden houdt de teamleider, afhankelijk van het verzoek rekening met bloedverwantschap tot een bepaalde graad (maximaal graad 4).

In sommige gevallen moet de teamleider verlofaanvragen overleggen aan de leerplicht van de woongemeente van de student. Bijzonder verlof moet worden aangevraagd via schoolinformatiesysteem Osiris.

Ongeoorloofd verzuim

Dit is verzuim zonder geldige reden. Het GLR is verplicht om dit verzuim te melden via het Digitaal Verzuimloket van DUO. Te denken valt aan spijbelen, te laat komen, vrije dag zonder toestemming, niet gemelde ziekte, verdacht ziekteverzuim.

TOEPASSEN VERZUIMPROCEDURE

De aan- en afwezigheidsregistratie geldt voor alle lessen en begeleidingsuren, alle studenten ongeacht de gekozen leerweg, ongeacht startkwalificatie, ongeacht leeftijd;

Het protocol verzuim geldt voor alle studenten van het GLR: er is geen onderscheid tussen studenten (met en zonder startkwalificatie) 18- en 18+.

In de wet staat dat studenten moeten worden gemeld die regelmatig ongeoorloofd afwezig zijn. De grens ligt bij 16 uur in 4 weken. Zodra de studenten aan de 8 uur afwezigheid komen, vindt een eerste waarschuwing plaats. Alle afwezigheid vanaf 16 uur (ongeoorloofd) wordt gemeld aan het Digitaal Verzuimloket van DUO.

Om het presentieprotocol goed te laten verlopen, is een correcte en tijdige aan- en afwezigheidsregistratie essentieel. Alle registraties vinden bij het GLR plaats in Osiris. De mentor, de studentcoördinator en de teamleider van een opleiding kunnen de registratie volgen.

PROCEDURE A STUDENT 18-

De ouder(s)/ verzorger(s) van de student melden de student ziek/ afwezig. De aan- en afwezigheid van de studenten wordt dagelijks geregistreerd en gemonitord. Iedere teamleider is voor zijn/haar opleiding verantwoordelijk voor de aanwezigheidsregistratie, het signaleren van verzuim en de actie die daarop moet volgen.

Bij verzuim onderneemt de mentor zo snel mogelijk actie en spreekt de student aan op het verzuim. De mentor maakt afspraken over de afwezigheid en het vervolgen van het onderwijsprogramma. Deze afspraken worden vastgelegd in Osiris.

Is een student één dag onbekend (vermoedelijk onwettig) afwezig, dan neemt de mentor telefonisch contact op met de student en zijn/haar ouders/verzorgers.

In alle gevallen:

Studenten die jonger zijn dan 18 jaar mogen zichzelf niet ziek of afwezig melden. Dit dient altijd door ouder/ verzorger gedaan te worden.

In notities kunnen ouders en student de afspraken volgen die zijn vastgelegd rondom verzuim.

Wanneer verplicht melden?

Als de student zonder geldige reden 16 uur les- of praktijktijd verzuimt gedurende een periode van 4 opeenvolgende lesweken, meldt Bureau Absentie & Uitschrijvingen via het VSV-loket (DUO) dit aan leerplicht van de betreffende gemeente. De leerplicht heeft een wettelijke taak in het kader van handhaving en kan sturend en ondersteunend optreden.

In de melding kan worden aangegeven dat:

- de school een preventieve actie wenst. In dit geval zal de mbo-kwalificatiemedewerker met de mentor contact opnemen en afspraken maken over de actie die ondernomen moet worden;
- de school een directe actie wenst. In dit geval zal de medewerker van Bureau Absentie & Uitschrijvingen direct overgaan tot actie richting de student.

N.B. Indien de student aansluitend of op een later moment, binnen een periode van 4 weken wederom 16 uur ongeoorloofd verzuim heeft opgebouwd, dient een vervolgmelding gemaakt te worden. Ongeacht of er een actie vanuit school of leerplichtambtenaar loopt. Wanneer een leerplichtige student na de melding helemaal niet meer op school verschijnt, wordt de behandelend leerplichtambtenaar ingelicht.

LET OP!

Studenten jonger dan 18 jaar mogen niet worden uitgeschreven tenzij ze direct overstappen naar een andere opleiding of met toestemming van leerplicht.

PROCEDURE B STUDENT 18+

Is de student 18 jaar of ouder, dan geldt Procedure A ook voor deze student. De ouders worden alleen in overleg met de student ingelicht. Verder volgt dezelfde route.

BELANGRIJK:

Het niet nakomen van afspraken kan leiden tot gevolgen. Denk hierbij aan het risico van uitschrijving en daarmee het verliezen van rechten als studiefinanciering en studentenreisproduct. Studenten zonder startkwalificatie en onder de 27 jaar, zullen bij het aanvragen van een uitkering door de gemeente verplicht worden om alsnog een startkwalificatie te halen aan werk te helpen.

Is de student tussen 18 en 23 jaar, heeft hij/zij geen startkwalificatie en 16 uur in vier weken ongeoorloofd afwezig, dan kan Bureau Absentie & Uitschrijvingen de student melden via het digitale loket (DUO) bij het RMC (Regionaal Meld- en Coördinatiepunt). Deze melding komt automatisch bij de woongemeente van de student.

Mochten alle acties er niet toe leiden dat de student de opleiding kan afmaken en er na gesprek een uitschrijving volgt, vult de student met de mentor een ZAAK in Osiris in, haalt de digitale map leeg, sluit alles netjes af en geeft aan DUO het besluit van uitschrijving door. De student bespreekt voorafgaand aan de uitschrijving de plannen met de mentor en/ of teamleider en zorgt ervoor dat de uitschrijf ZAAK wordt geaccordeerd.

Mocht een student het niet eens zijn met een besluit tot uitschrijving, kan de student bezwaar maken tegen dit besluit. Zie hiervoor de klachtenregeling van het GLR.

INTERESSANTE WEBSITES

- WWW.AANVALOPSCHOOLUITVAL.NL
- WWW.INGRADO.NL
- WWW.MINOCW.NL